

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ХЕРСОНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МОРСКАЯ АКАДЕМИЯ»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



СТАНДАРТ КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И
ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

QR-МС-11

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 2
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QR-МС-11
		Версия:	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Утверждено и введено в действие
приказом от «04» декабря 2024 года № 60орг

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК / QSM)
СИСТЕМА СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА (ССК / QSS)

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Использование настоящего «Положения», как результата интеллектуальной деятельности, без согласия и ссылки на ФГБОУ ВО «ХГМА» - не допускается.

Настоящее «Положение» входит в состав Системы стандартов качества (ССК/QSS) Университета, является документом четвёртого уровня Системы менеджмента качества (СМК/QSM) Университета и разработано в соответствии с требованиями и положениями Международной Конвенции и Кодекса ПДНВ-78 (с поправками), ГОСТ Р ИСО 9001-2015 , ISO 37001:2016, законодательства Российской Федерации в области образования.

«Положение» устанавливает основные права и обязанности курсантов Академии, правила внутреннего распорядка.

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 3
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QR-МС-11
		Версия:	1

В. Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				



С. Лист учета экземпляров

[illegible]

Д. Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение/ Проверка	Дата внесения корректировки/ проверки	Утверждение коррек- туры (Ф.И.О. / Подпись)

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 5
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QP-МС-11
		Версия:	1

1. Общие положения

1.1 Положение о курсантах (студентах) Академии и правилах внутреннего распорядка (далее — Положение) разработано с целью определения основных прав и обязанностей курсантов (студентов), правил внутреннего распорядка.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Устава Академии для обучающихся по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, соответствующим международным и национальным требованиям к подготовке членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания.

2. Статус, права и обязанности курсантов (студентов)

2.1 Курсантом (студентом) является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Академию для подготовки по основной образовательной программе высшего или среднего профессионального образования, соответствующей международным и национальным требованиям к подготовке членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного плавания.

2.2 Курсант (студент) Академии обязан выполнять:

- требования Устава Академии;
- своевременно и в полном объеме учебный план обучения;
- требования настоящего Положения.

2.3. Для временного проживания курсантов (студентов), обучающихся по очной форме обучения на период их очного обучения, Академия предоставляет жилые помещения в экипажах (общежитиях), правила внутреннего распорядка и порядок проживания в которых, определены Положением об экипаже (общежитии) Академии. Курсанты (студенты) носят установленную в Академии форму одежды.

2.4. Курсант (студент) независимо от пола в течение всего периода обучения в Академии привлекается для несения дежурства, выполнению уборок жилых и учебных помещений, территории, а также выполнения других работ по самообслуживанию (в качестве поддержания санитарно-эпидемиологических и противопожарных норм в местах собственного проживания).

2.5 Курсантам (студентам) Академии, обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет средств федерального бюджета, предусмотрено установление стипендии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Курсант (студент) имеет право:

- получать знания по избранной специальности, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- участвовать через общественные организации и органы управления Академии в обсуждении и решении вопросов деятельности Университета;
- пользоваться библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Академии;
- принимать участие в научно-исследовательских работах, публиковать свои работы,
- принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и других воспитательных мероприятий;

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 6
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QR-МС-11
		Версия:	1

- создавать общественные организации обучающихся (клубы по интересам, самостоятельные коллективы и др.), согласовывая и определяя их отношения с руководством Академии;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии.

2.7 Курсант (студент) обязан.

- настойчиво овладевать знаниями по избранной специальности;
- соблюдать законы Российской Федерации, Устав Академии, требования настоящего Положения и его приложения;
- посещать занятия, предусмотренные учебным планом, и факультативные занятия (в том числе дежурства) по рекомендации руководства Академии;
- выполнять в установленные сроки учебные задания в соответствии с планами и программами обучения;
- способствовать росту престижа Академии, хранить лучшие традиции морского и речного флота, дорожить своей честью и честью Академии, повышать уровень культуры поведения в обществе, совершенствоваться нравственно и физически;
- своевременно выполнять приказы, распоряжения начальников и других должностных лиц Академии;
- быть дисциплинированным, аккуратным, подтянутым, вежливым в обращении со старшими и друг с другом, бережно относиться и соблюдать правила ношения формы одежды, установленной в Академии для курсантов (студентов);
- представлять письменные объяснения по требованию прямых начальников при совершении дисциплинарного проступка;
- проходить ежегодную медицинскую комиссию (прививки, ФЛГ _обследование, барьерные осмотры);
- в установленные сроки представлять в медицинскую санитарную часть Академии медицинские документы, полученные в других лечебно-профилактических учреждениях (справки, выписки из стационаров и т.д.);
- соблюдать правила личной и общественной гигиены;
- бережно относиться к имуществу Академии;
- соблюдать установленный в Академии распорядок дня и пропускной режим.

3. Поощрения, меры воспитательного воздействия и дисциплинарные взыскания, применяемые к курсантам

3.1. Поощрения, применяемые к курсантам за примерную учебу, личную дисциплинированность, исполнительность и добросовестное исполнение курсантами (студентами) возложенных на них обязанностей, курсантам (студентам) может быть объявлена благодарность.

3.2. По представлению руководителя подразделения, ректором Академии могут быть применены следующие виды поощрений:

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 7
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QP-МС-11
		Версия:	1

- снятие ранее наложенного ректором дисциплинарного взыскания;
- сообщение родителям или по месту прежней работы (учебы) курсанта (студента), об отличной учебе и примерном поведении и о полученных поощрениях;
- награждение грамотой, нагрудным знаком отличника, ценным подарком или денежной премией.

3.3. Поощрения объявляются устно или в приказе ректора Академии, который зачитывается перед строем или на собрании (совещании) курсантов (студентов).

4. Права и обязанности старшинского состава

4.1 Для более эффективного управления учебной и повседневной деятельностью курсантов (студентов), исходя из специфики подготовки в Академии, учебные группы курсантов (студентов) одной специализации сведены в учебные роты (курсы) под общим руководством воспитателей из членов работников ГМУ им. Ф.Ф. Ушакова в соответствии с договором о сетевой формы реализации образовательных программ, для оказания содействия назначаются старшина курса (по специальностям). Непосредственный отбор кандидатов на назначение старшин курса осуществляется деканам факультета, которые оформляют рапорт ректору Академии, о представлении к назначению старшин.

4.2 Старшина дисциплинированный, инициативный, обладающий организаторскими способностями курсант (студент), назначаемый на добровольной основе для выполнения некоторых административных обязанностей и решения организационных вопросов, как непосредственно при проведении учебного процесса, так и при повседневной деятельности курсантов (студентов).

4.3. В обязанности старшины входит:

- осуществление контроля за соблюдением курсантами (студентами) законов Российской Федерации, Устава Академии, требований настоящего Положения и его приложений;
- поддержание внутренней атмосферы в курсантском коллективе в духе товарищества и взаимовыручки;
- поддержание в курсантском подразделении дисциплины и внутреннего порядка;
- обеспечение выполнения курсантами (студентами) распорядка дня;
- контроль за посещаемостью курсантами (студентами) учебных занятий и самостоятельной подготовки;
- осуществление контроля за соблюдением курсантами (студентами) правил ношения установленной в Академии формы одежды;
- еженедельно докладывать декану факультета.

5. Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к курсантам (студентам) и старшинам

5.1 За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) по неуважительным причинам, нарушение требований Устава Академии, настоящего Положения, иных локальных актов Академии, к курсантам (студентам), ректором Академии могут применяться дисциплинарные взыскания:

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 8
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QR-МС-11
		Версия:	1

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Академии.

5.2. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к курсанту (студенту) только после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение курсанта от дачи письменных объяснений не является основанием для его освобождения от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

5.3. Курсант (студент) может быть отчислен из Академии на основании приказа ректора Академии в следующих случаях:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом на обучение в другую образовательную организацию;
- по состоянию здоровья;
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- как не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
- за неисполнение или нарушений обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов Академии;
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;
- за грубые нарушения дисциплины, за которые ректором Университета было наложено взыскание два и более раза.

5.4. К грубым нарушениям дисциплины относятся:

- академическая неуспеваемость;
- невыполнение учебного плана и систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- невыполнение обязательств, предусмотренных договором на обучение;
- грубое, сопровождающееся оскорблением, поведение в отношении преподавателей или других сотрудников Академии, а также обучающихся;
- хранение, употребление или распространение алкогольных напитков, нахождение на территории Академии в состоянии алкогольного опьянения, курение в помещениях Академии, не отведённых для курения;
- незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ;
- уклонение от прохождения профилактических медицинских осмотров, проводимых в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

5.5. Не допускается отчисление курсантов (студентов) во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

	ФГБОУ ВО «ХГМА»		Стр. 9
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСАНТАХ (СТУДЕНТАХ) АКАДЕМИИ И ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА	Индекс: (Файл)	QP-МС-11
		Версия:	1

5.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни курсанта или нахождения его на каникулах.

5.7. При применении ректором в отношении курсанта (студента) дисциплинарного взыскания, курсант (студент) обязан ознакомиться с соответствующим приказом ректора Академии под подпись.

6. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений курсантов (студентов)

6.1 Курсант (студент), в случае совершения по отношению к нему правонарушений со стороны начальников и старших, вправе оспорить указанные действия посредством подачи жалобы или заявления.

6.2. Жалоба или заявление подается непосредственно ректору Академии.

6.3. Жалоба может быть изложена устно или подана в письменном виде. В случае подачи жалобы или заявления в письменном виде, она должна быть подписана курсантом (студентом), подающим жалобу или заявление.

6.4. Ректор обязан рассмотреть полученную от курсанта (студента) жалобу или заявление в сроки, установленные действующим законодательством и, если они обоснованы, принять меры.

6.5. Курсант (студент), подавший ложную жалобу или заявление, привлекается к ответственности в установленном законом порядке.

7. Порядок предоставления отпуска курсантам (студентам)

7.1 Курсант (студент), в случае необходимости выехать за пределы Академии подает письменное заявление (рапорт) с указанием причины и приложением документов, подтверждающих цель поездки.

7.2. Рапорт подается непосредственно ректору Академии.

7.3. Рапорт курсантом (студентом) согласовывается с непосредственным командиром подразделения.

7.4. Ректор обязан рассмотреть полученный от курсанта (студента) рапорт в сроки, установленные действующим законодательством и, в праве отказать курсанту в удовлетворении его просьбы.